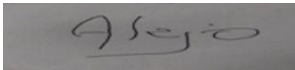


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO			
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Recreación, juego y lúdica para primera infancia, niñas, niños, adolescentes y jóvenes de Santiago de Cali." BP - 26005305 SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: ☒ (X) Vencida ☐ () Anticipada ☐ () Extemporánea	
No. Contrato	4162.010.26.1.2950-2025		
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA		
Nombre del prestador del servicio	CARLOS ALEJANDRO ORDOÑEZ MENA		
Cedula	16.793.941		
Valor del contrato:	\$3.276.000		
Fecha inicio	21/ago/2025		
Fecha finalización	30/sep/2025		
SEGURIDAD SOCIAL			
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500		
No. Planilla	9490789203		
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1729482393		
Operador:	APORTES EN LINEA		
Fecha de Pago	27/ago/2025		
Periodo de pago de la seguridad social:	Agosto/2025		
CUOTA NÚMERO (2)			
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:			
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDADES REALIZADAS	
1. Apoyar la realización y la asistencia del desarrollo de las actividades deportivas y recreativas para la población beneficiaria del proyecto, organizando las experiencias de juego, lúdica y recreación para niñas, niños de infancia, adolescentes y jóvenes.		1.Apoyé la realización y participación en las actividades deportivas y recreativas con la comunidad beneficiaria del proyecto, estructurando espacios de juego, dinámicas lúdicas y de esparcimiento para niñas, niños, adolescentes y jóvenes, impartiendo indicaciones de preparación para realizar la actividad, esto se llevó a cabo en la cancha Jorge Zadwasky.	
2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.		2.Apoyé con el registro de asistencia de los beneficiarios en la plataforma del Sider.	

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	3. Brindé apoyo en talleres y espacios de aprendizaje, participando de manera comprometida en aquellos escenarios que fortalecen las tareas del cargo y que aportan al desarrollo del programa. Estas instancias se entienden como oportunidades para construir colectivamente, compartir experiencias y promover el crecimiento de la comunidad beneficiaria. 4.Brindé apoyo en actividades logísticas en la carrera de La Isla en el orquideorama con el fin de promover y hacer entrega a los participantes del kit de participación. 5.Hice entrega de camisetas deportivas a los beneficiarios del programa con el fin de promover integración, motivación y apoyo al deporte.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1GP8COI4n-6TNUluWmK2WpePIjl3XkLO7
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	22/sep/2025